

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2026

Magíster Edgar Estuardo Rodríguez López
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	José Geovanny Suruy Galicia	CUI:	3506291610101
Número de contrato:	029-113-2026-DGDR-MCD	Acuerdo Ministerial:	4-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	110633075
Número de Factura:	1616726860	Serie:	3FB84085
Honorarios Mensuales:	Q.6,000.00	Período del Informe:	junio
Monto Total del Contrato	Q.35,806.45	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento Administrativo		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios técnicos para El Departamento Administrativo de la Dirección General del Deporte y la Recreación, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de la ética y providad, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato; tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde seguimiento en los diferentes procesos del Centro de Costos Dirección y Coordinación de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brinde seguimiento a las distintas asociaciones para cumplir metas establecidas de la Dirección General del Deporte y la Recreación
3. Apoyé en la reproducción y ordenamiento de documentación en 6 leits que fueron requeridos por las unidades administrativas de Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Apoyé en la Actualización del Plan Operativo Anual -POA- Y Plan Anual de Adquisiciones -PAAP- del 2026.
5. Brindé apoyo en la actualización del Plan Operativo Anual POA 2026

José Geovanny Suruy Galicia
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Ingeniero Mario Rene Menegazo Robles
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Ingeniero Mario René Menegazo Robles
Jefe de Departamento Administrativo en Funciones
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2026

Magíster Edgar Estuardo Rodríguez López
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	José Geovanny Suruy Galicia
Número de contrato:	029-113-2026-DGDR-MCD
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos
Número de Factura:	1616726860
Honorarios Mensuales:	Q.6,000.00
Monto Total del Contrato	Q.35,806.45
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento Administrativo

CUI:	3506291610101
Acuerdo Ministerial:	4-2026
Nit del Contratista:	110633075
Serie:	3FB84085
Período del Informe:	02/01/2026 al 30/06/2026
Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 30/06/2026

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus ~~servicios técnicos~~ para **El Departamento Administrativo de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de la ética y providad, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato; tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se apoyó en la implementación y fortalecimiento de lineamientos de control y seguimiento para verificar el cumplimiento de las actividades establecidas en el Plan Operativo Anual (POA) de la Dirección General del Deporte y la Recreación, contribuyendo a una gestión más eficiente de la planificación institucional.
- Se fortaleció la coordinación entre las unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación mediante el seguimiento continuo de requerimientos presupuestarios, adquisiciones y procesos administrativos, contribuyendo al cumplimiento oportuno de la planificación institucional y a una gestión más eficiente de los recursos disponibles.
- Se contribuyó a la optimización de los procesos del Centro de Costo de la Dirección General del Deporte y la Recreación mediante el análisis y control de la disponibilidad presupuestaria, favoreciendo una administración más eficiente de los recursos asignados.
- Se brindó apoyo técnico en la planificación, análisis y gestión de reprogramaciones y modificaciones presupuestarias, permitiendo la atención oportuna de necesidades institucionales y el adecuado financiamiento de requerimientos prioritarios conforme a la normativa vigente.
- Se apoyó en el desarrollo de soluciones administrativas y presupuestarias relacionadas con el Centro de Costo de la Dirección General del Deporte y la Recreación, contribuyendo al cumplimiento de los proyectos, adquisiciones y requerimientos institucionales programados.
- Se fortaleció el control y seguimiento de las adquisiciones institucionales mediante la verificación de compras programadas, el monitoreo del Plan Anual de Adquisiciones Públicas (PAAP) y la revisión de registros administrativos asociados a requisiciones, pedidos y preórdenes, contribuyendo a la transparencia y trazabilidad de los procesos.
- Se proporcionó apoyo técnico a las distintas unidades administrativas en materia presupuestaria, clasificación del gasto, procesos de adquisición y análisis de viabilidad financiera, facilitando la correcta gestión de los recursos institucionales y el cumplimiento de la normativa aplicable.
- Se elaboró documentación técnica y administrativa de soporte para la gestión presupuestaria y administrativa de la Dirección General del Deporte y la Recreación, fortaleciendo los mecanismos de control interno y la atención de requerimientos institucionales.

José Geovanny Suruy Galicia
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Ingeniero Mario Rene Menegazo Robles
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Ingeniero Mario René Menegazo Robles
Jefe de Departamento Administrativo en Funciones
Dirección General del Deporte y la Recreación
Vice Ministerio del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2026

Magíster Edgar Estuardo Rodríguez López
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: José Geovanny Suruy Galicia
Número de contrato: 029-113-2026-DGDR-MCD
Servicios (Técnicos o Profesionales): Servicios Técnicos
Número de Factura: 1616726860
Honorarios Mensuales: Q.6,000.00
Monto Total del Contrato: Q.35,806.45
Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento Administrativo

CUI: 3506291610101
Acuerdo Ministerial: 4-2026
Nit del Contratista: 110633075
Serie: 3FB84085
Período del Informe: 02/01/2026 al 30/06/2026
Plazo del Contrato: 02/01/2026 al 30/06/2026

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus **servicios técnicos para El Departamento Administrativo de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de la ética y providad, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato; tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Se brindó apoyo técnico en la revisión y mejora de los registros relacionados con números de pedido, preordenes y asignaciones contenidas en las requisiciones de compra de las distintas unidades administrativas.
- Se dio seguimiento a los procesos administrativos y presupuestarios asignados a la Dirección General, vinculados con la ejecución mensual de las unidades administrativas.
- Se actualizó el Plan Operativo Anual POA 2026.
- Se dio seguimiento al cumplimiento de las compras programadas por las unidades administrativas conforme a la planificación establecida en el POA 2026.
- Se apoyó en la verificación y control del cumplimiento de las adquisiciones contempladas en el Plan Anual de Adquisiciones Públicas (PAAP) 2026.
- Se elaboraron modificaciones presupuestarias destinadas al financiamiento de compras y necesidades institucionales, de conformidad con la normativa vigentes.
- Se dio seguimiento a la ejecución presupuestaria del Centro de Costos Dirección y Coordinación, efectuando controles y análisis periódicos de los saldos disponibles.
- Se brindó apoyo y seguimiento a la gestión presupuestaria relacionada con las asociaciones atendidas por la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se asesoró a las distintas unidades administrativas en consultas relacionadas con renglones presupuestarios, códigos de insumos, procesos de adquisición y ejecución del gasto.
- Se realizaron análisis y verificaciones presupuestarias para determinar la viabilidad financiera de requerimientos presentados por las unidades administrativas.
- Se elaboraron informes, oficios y documentación de soporte requerida para la gestión administrativa y presupuestaria de la Dirección General.
- Se mantuvo coordinación constante con las diferentes unidades administrativas para el seguimiento de requerimientos, compras, ejecución presupuestaria y cumplimiento de la planificación institucional.

José Geovanny Suruy Galicia
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Ingeniero Mario Rene Menegazo Robles
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Ingeniero Mario René Menegazo Robles
Jefe de Departamento Administrativo en Funciones
Dirección General del Deporte y la Recreación
Vice Ministerio del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)